



Spitex Home, Tochterbetrieb des Spitex-Vereins Burgdorf-Oberburg

persönlich und kompetent

Spitex Home bietet hauswirtschaftliche Leistungen bei unseren Kunden Zuhause an. Von 8.00-18.00 Uhr leisten wir in der Region Burgdorf und Umgebung Einsätze, ergänzend zum Angebot der öffentlichen Spitex. Gemäss dem Motto „Raumpflege und mehr“ legen wir besonderen Wert auf eine umfassende und individuelle Unterstützung Zuhause.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine

MitarbeiterIn für die Einsatzplanung 60%

Ihre Aufgaben:

- Als zentrale Anlaufstelle für den Bereich Spitex Home stellen Sie sicher, dass die verschiedenen Aufträge, Informationen, Einsatzplanung, Rechnungsstellung für Kunden und Löhne für die Mitarbeitende kanalisiert und bearbeitet werden.
- Sie sind mitverantwortlich für den Telefondienst (Montag-Freitag 07.30 – 12.00 Uhr) und erteilen Kunden, Angehörigen, Spitälern und andern Einrichtungen des Gesundheits- und Sozialwesens Auskünfte betreffend den Dienstleistungsangeboten.
- Sie sind mitverantwortlich für die Erfassung und Planung von Kundeneinsätzen, Leistungserfassung, Dienst- und Ferienpläne und Abwesenheiten.
- Sie sind im Kundenkontakt, sowohl telefonisch wie an ein bis zwei Nachmittagen pro Woche bei Erst- und Bedarfsabklärungen bei unseren Kunden Zuhause.
- Sie nehmen an regelmässigen Teamsitzungen teil und schreiben gelegentlich Protokolle.
- Sie unterstützen bei Bedarf unsere Mitarbeiterinnen vor Ort.
- Sie leisten in Absprache mit der Leiterin Spitex Home Öffentlichkeitsarbeit und informieren die Bevölkerung und ergänzende Dienstleister über das Angebot.
- Sie sind mitverantwortlich für die Qualität und für die Evaluation unserer Dienstleistung.

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als MPA (Medizinische Praxisassistentin), Praxiskoordinatorin, FaGe oder KV mit Berufserfahrung
- Einfühlungsvermögen und Verständnis im Umgang mit älteren Menschen oder mit Menschen mit körperlichen oder psychischen Beeinträchtigungen
- Rasche Auffassungsgabe und Organisationstalent
- Eigenverantwortung und Bereitschaft zu selbstständigem Arbeiten
- Flair für hauswirtschaftliche Tätigkeiten, sowie hohe Dienstleistungsorientierung
- Sicheres Auftreten und Improvisationstalent
- Bereitschaft für Ferienvertretungen im Team
- Eigenes Auto

Wir bieten Ihnen:

- Freundliches und offenes Arbeitsklima in einem kleinen Team
- Abwechslungsreiche und selbstständige Arbeit
- Möglichkeit interne Prozesse mitzugestalten und sich einzubringen
- Moderne Anstellungsbedingungen
- 5 Wochen Ferien
- Zentral gelegenes, ruhiges Büro Nähe ÖV
- Benefits in Form von Vergünstigungen

Sind Sie interessiert? Informationen zu der Stelle erhalten Sie von: Anna Bichler, Leiterin Spitex Home: 079 323 77 90. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per Mail an:

spitexhome@spitexburgdorf.ch